



ORIGINALE

N. 124

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE
Provincia di Belluno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI SVILUPPO DELLE PROGRESSIONI
ECONOMICHE ORIZZONTALI DEL PERSONALE DIPENDENTE PER IL TRIENNIO
2017 2019 E APPROVAZIONE CRITERI PER LA GRADUTORIA DEL PERSONALE

**L'anno duemiladiciassette, addì quindici del mese di Novembre alle ore 18.30
nella Sede Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale,
con l'intervento dei Sigg.:**

	PRESENTE	ASSENTE
STAUNOVO POLACCO Marco	[X]	[]
ZAMBELLI TITTON Giorgio	[X]	[]
ZAMBELLI GNOCCO Ivan	[]	[X]
Totali	2	1

Assume la presidenza il Sig. Staunovo Polacco Marco nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario Comunale Taibi Dr. Giuseppe.

Il Segretario Comunale in sostituzione del
Responsabile del Servizio Associato Economico-finanziario

Visto IL TUEL;

Visto il d. Lgs. 165/2001, e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Comunale in materia di misurazione e valutazione della performance;

Visti i contratti collettivi nazionali e i contratti decentrati integrativi;

Rilevato in particolare che l'articolo 52 del D. Lgs. 165/2001 stabilisce come "*Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore.*"

Dato atto che le modifiche introdotte dal D. Lgs. 75/2017 hanno modificato l'articolo 40 comma 3 bis con la specificazione secondo cui il concetto di quota prevalente del salario accessorio da collegare all'incentivazione della performance è da intendersi come riferibile esclusivamente "*alle risorse variabili determinate per l'anno di riferimento.*"

Considerato che le forme di sviluppo lavorativo del personale dipendente prevedono progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria professionale di appartenenza mediante il passaggio ad inquadramento superiore;

Considerato che nella realizzazione dell'avanzamento economico del personale sono esclusi automatismi, essendo previsto un sistema di valutazione del dipendente, in possesso dei requisiti per l'eventuale passaggio di livello economico, con considerazione di elementi riguardanti il merito, l'esperienza acquisita, la crescita professionale, l'impegno e la qualità della prestazione lavorativa, il potenziale di sviluppo;

Visto l'articolo 23 c. 2 D. Lgs. 150/2009, il quale, in materia di progressioni economiche, al comma 2, così dispone: "*Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.*"

Preso atto per la progressione economica orizzontale è richiesto al lavoratore il possesso del requisito della permanenza nella posizione economica in godimento per un periodo minimo pari a ventiquattro mesi, oltre che il rispetto dei criteri stabiliti dalla contrattazione integrativa aziendale ovvero territoriale;

Rilevato che l'articolo 5 del CCNL 31/03/1999 le progressioni economiche si realizzano comunque "*nel limite delle risorse disponibili nel fondo*";

Preso atto che, in data 05/04/2017, in sede di Unione Montana è stato raggiunto un accordo sindacale finalizzato a stabilire i criteri, affinché si possa procedere nel 2017, 2018 e 2019 ad un Piano triennale di progressioni economiche orizzontali, nel rispetto del principio di selettività delle progressioni e stabilendo come il periodo di valutazione dovesse partire dal 2016.

Rilevato che nel predetto accordo si rinviava ad un successivo atto dell'Amministrazione, con cui si sarebbe proceduto a pianificare il numero di posizioni progredibili nell'arco del triennio, in applicazione dell'articolo 20 del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance approvato con DG n. 17 del 02 Marzo 2011;

Vista la delibera di GM n. 47 del 22/05/2017 con cui è stato modificato il suddetto Regolamento, introducendo la previsione secondo cui "*le progressioni economiche sono attribuite in base ad un Piano Triennale approvato dalla Giunta Municipale*";

Visto, ancora, che con la medesima delibera di GM n. 47 è stato disposto che "*Possano concorrere alle progressioni economiche i dipendenti che abbiano maturato i punteggi minimi indicati nei fattori di valutazione definiti dal sistema di valutazione*";

Considerato che l'articolo 20 del Regolamento summenzionato prevede che il numero delle posizioni progredibili non debba essere superiore ad una quota annua del 25 % dei dipendenti;

Considerata la dotazione organica dell'ente che, attualmente, vede occupate 15 Posizioni di cui 3 in categoria D, 6 in categoria C, 3 in categoria B, 3 in categoria A di cui 1 posizione non progredibile in quanto è apicale (A5);

Dato atto che l'articolo 5 del CCNL stabilisce che i criteri di attribuzione della progressione economica siano distinti sulla base della categoria giuridica e/o economica di appartenenza, sulla scorta dell'elencazione che qui di seguito si riporta :

- | |
|--|
| a) per i passaggi nell'ambito della categoria A, sono utilizzati gli elementi di valutazione di cui alle lettere b) e c) adeguatamente semplificati in relazione al diverso livello di professionalità dei profili interessati; |
| b) per i passaggi alla prima posizione economica successiva ai trattamenti tabellari iniziali delle categorie B e C, gli elementi di cui alla lettera c) sono integrati valutando anche l'esperienza acquisita; |
| c) per i passaggi alla seconda posizione economica, successiva ai trattamenti tabellari iniziali delle categorie B e C, previa selezione in base ai risultati ottenuti, alle prestazioni rese con più elevato arricchimento professionale, anche conseguenti ad interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, all'impegno e alla qualità della prestazione individuale; |
| d) per i passaggi all'ultima posizione economica delle categorie B e C nonché per la progressione all'interno della categoria D, secondo la disciplina dell'art. 12, comma 3, previa selezione basata sugli elementi di cui al precedente punto c), utilizzati anche disgiuntamente, che tengano conto del:
o diverso impegno e qualità delle prestazioni svolte , con particolare riferimento ai rapporti con l'utenza;
o grado di coinvolgimento nei processi lavorativi dell'ente, capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi, partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità;
o iniziativa personale e capacità di proporre soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro. |

Considerata, pertanto, la necessità di approvare una scheda di valutazione del personale finalizzata a rilevare un giusto equilibrio tra lo "*sviluppo delle competenze professionali ed i risultati individuali e collettivi*" ottenuti dal personale;

Vista la delibera di GM n. 8 del 15 Febbraio 2017 con cui era stato disposto un primo piano per le progressioni economiche;

Valutato che la delibera stessa era illegittima e/o inopportuna nel merito, in quanto approvava il Piano per le Progressioni economiche, pur in presenza di una disposizione regolamentare interna che rimetteva alla Conferenza dei Responsabili di Servizio il suddetto Piano;

Visto l'articolo 21 nonies della Legge 241/1990, secondo cui l'amministrazione può annullare il provvedimento amministrativo illegittimo emesso "sussistendone le ragioni di interesse pubblico, entro un termine ragionevole, comunque non superiore a diciotto mesi dal momento dell'adozione dei provvedimenti di autorizzazione o di attribuzione di vantaggi economici";

Con voti unanimi, favorevoli, legalmente espressi in forma palese

**PROPONE DI
DELIBERARE**

- 1) Di revocare il precedente Piano approvato con delibera di GM n. 8 del 15 Febbraio 2017;
- 2) Di approvare, per le ragioni esposte in premessa, il seguente piano di sviluppo delle posizioni economiche orizzontali per l'anno 2017:

ANNO DI DECORRENZA	2017	2018	2019
CATEGORIA GIURIDICA	NUMERO POSIZIONI PROGREDIBILI		
A		1	
B			1
C	2	1	1
D	1	1	1

- 3) di approvare le schede contenenti i criteri per l'attribuzione delle progressioni qui allegate, sulla cui scorta i responsabili di servizio e/o il Segretario Comunale dovranno procedere a redigere una graduatoria di merito finalizzata all'attribuzione delle progressioni economiche;
- 4) di dare atto che la progressione economica dovrà trovare copertura nel fondo delle risorse decentrate stabilito per l'anno 2017;
- 5) di dare atto che copia della presente deliberazione sarà trasmessa per opportuna conoscenza alla R.S.U. e alle OO.SS.

Data
15/11/2017

Firma
Giuseppe Taibi



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole sulla stessa proposta di deliberazione, espresso dal Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto che la stessa proposta non determina effetti di carattere finanziario;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente;

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione così come sopra riportata, facendone integralmente proprio il contenuto;

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di provvedere;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CRITERI PER LA DISCIPLINA DELL'ISTITUTO DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE NELL'AMBITO DELLA CATEGORIA

Dato atto che:

1) la progressione economica orizzontale si sviluppa partendo dal trattamento tabellare iniziale delle quattro categorie o delle posizioni di accesso infracategoriali B3 e D3, con l'acquisizione in sequenza degli incrementi corrispondenti alle posizioni successive previste nel contratto collettivo nazionale di lavoro, dando origine ai seguenti possibili percorsi individuali:

- per la Cat. A dalla posizione A1 alla A5;
- per la Cat. B dalla posizione B1 alla B7 e dalla posizione B3 a B7;
- per la Cat. C dalla posizione C1 alla C5;
- per la Cat. D dalla posizione D1 alla D6 e dalla posizione D3 a D6;

2) il valore economico di ogni posizione successiva all'iniziale è quello indicato nella tabella C allegata al CCNL 22.01.2004;

3) con l'art. 34, comma 5 dello stesso CCNL non trova più applicazione la disciplina relativa al costo medio ponderato di ciascun percorso economico (baricentro);

4) in caso di progressione verticale fra categorie al dipendente viene attribuito il trattamento tabellare iniziale della nuova categoria di classificazione, fatto salvo l'eventuale trattamento economico superiore acquisito per effetto di progressione orizzontale nella precedente categoria. In quest'ultimo caso viene conservata ad personam la differenza di trattamento economico, con riassorbimento della stessa a seguito di progressione economica orizzontale nella nuova categoria;

5) al personale proveniente per mobilità da altri enti del comparto resta attribuita la posizione economica conseguita nell'amministrazione di provenienza;

CRITERI:

In applicazione dell'art.5 del CCNL 31.03.1999, i criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali nelle diverse categorie sono i seguenti:

Esperienza acquisita – il servizio prestato, nella medesima categoria, viene valutato 1 per anno, con un punteggio massimo attribuibile di 10 punti.

Titolo di studio: vengono considerati i seguenti titoli di studio:

- Laurea punti 3
- Laurea breve punti 2,40
- diploma scuola media superiore punti 1,5
- diploma istr.sec. 2° grado (triennale) punti 0,9

Arricchimento professionale derivante da interventi formativi e di aggiornamento professionale:

- corsi di formazione esterna 0,15 punti per ogni corso sostenuto nell'anno 2016 gli ultimi fino ad un massimo di 3 punti. Vengono considerati esclusivamente i corsi attinenti alle mansioni svolte.

Valutazione delle prestazioni:

Il riferimento è l'ultima valutazione ai fini della performance.

- Punteggio ottenuto in centesimi e riproporzionato al punteggio massimo (punti 1).

L'effettiva attribuzione della progressione orizzontale è comunque subordinata al raggiungimento di una valutazione minima della prestazione pari a punti 40.

Tutti i punteggi sono proporzionati in centesimi al punteggio massimo attribuibile per il singolo criterio e alla percentuale di ponderazione qui di seguito elencata.

TABELLA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA

CATEGORIA	TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZA ACQUISITA	ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE - FORMAZIONE	VALUTAZIONE PRESTAZIONE
DA A1 A A2	0	70%	10%	20%
DA A2 A A3	0	40%	20%	40%
DA A3 A A4	0	40%	20%	40%
DA A4 A A5	0	40%	20%	40%

CATEGORIA	TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZA ACQUISITA	ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE - FORMAZIONE	VALUTAZIONE PRESTAZIONE
DA B1 A B2	10%	40%	10%	40%
DA B2 A B3	10%	20%	20%	50%
DA B3 A B4 (GIURIDICO)	10%	40%	10%	40%
DA B3 A B4 (ECONOMICO)	10%	20%	20%	50%
DA B4 A B5	10%	20%	20%	50%
DA B5 A B6	10%	20%	20%	50%
DA B6 A B7	10%	10%	20%	60%

CATEGORIA	TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZA ACQUISITA	ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE - FORMAZIONE	VALUTAZIONE PRESTAZIONE
DA C1 A C2	10%	40%	10%	40%
DA C2 A C3	10%	20%	10%	60%
DA C3 A C4	10%	20%	10%	60%
DA C4 A C5	10%	20%	10%	60%

CATEGORIA	TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZA ACQUISITA	ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE - FORMAZIONE	VALUTAZIONE PRESTAZIONE
DA D1 A D2	20%	0%	10%	70%
DA D2 A D3	20%	0%	10%	70%
DA D3 A D4	20%	0%	10%	70%
DA D4 A D5	20%	0%	10%	70%

ULTERIORI CRITERI PER APPLICAZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI:

1) Ai fini della progressione economica alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza, è richiesto come requisito per la partecipazione alla relativa selezione almeno due anni di servizio nella posizione economica raggiunta dalla data del 31.12.2016. Il criterio di due

anni di servizio è da ritenersi valido anche nel caso in cui tale anzianità sia stata acquisita in altro ente del comparto. Nel caso di progressione verticale, cambiando l'inquadramento giuridico del dipendente, l'anzianità di servizio nella categoria precedente viene valutato come al punto precedente – Esperienza acquisita;

2) La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente;

3) A parità di punteggio verrà data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità al più anziano di età;

MODALITA'

Il Responsabile del servizio competente, in applicazione dei presenti criteri, predisporrà ed approverà una graduatoria del personale, suddivisa, per ciascuna posizione economica messa a selezione, per categoria di appartenenza.

Diventute esecutive le graduatorie di cui al comma precedente, il Servizio competente per la gestione delle risorse umane provvede ai successivi adempimenti per l'adeguamento del trattamento economico. La graduatoria sarà valida solo per le progressioni economiche messe a selezione nell'anno 2017.

**PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
in merito alla deliberazione in oggetto:**

Oggetto: PIANO TRIENNALE DI SVILUPPO DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE
ORIZZONTALI DEL PERSONALE DIPENDENTE PER IL TRIENNIO 2017 2019 E
APPROVAZIONE CRITERI PER LA GRADUATORIA DEL PERSONALE

SETTORE TECNICO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione

Comune di Comelico Superiore, li

Il Responsabile dell'Area tecnica
p.i. Valentino Ribul Moro

SETTORE AMMINISTRATIVO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione

Comune di Comelico Superiore, li

Il Responsabile dell'Area amministrativa
Anna dott.ssa Pomarè

SETTORE FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.

Comune di Comelico Superiore, li 15 NOV. 2017

Il Responsabile dell'Area finanziaria
Anna dott.ssa Pomarè

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile alla proposta di deliberazione.

Comune di Comelico Superiore, li 15 NOV. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
S J
IL SEGRETARIO
COMUNALE
Il Responsabile dell'Area finanziaria S J
Anna dott.ssa Pomarè

Letto, approvato e sottoscritto;

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Taibi dr. Giuseppe)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il: **29 DIC 2017**

e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li, **29 DIC 2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Taibi dr. Giuseppe)



IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA

- che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 3° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000, in data _____;
- che la presente deliberazione è stata revocata con delibera n. ____ del _____

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Taibi dr. Giuseppe)

